



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CALKINÍ EN EL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA TEMÁTICA DEL EXAMEN DE ADMISIÓN DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

2023

Dr. Sacramento Cruz Doriano

Jefe de División de la Licenciatura
en Administración





ÍNDICE

Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN.....	3
TEMARIO DE ESPAÑOL Y COMPRENSIÓN LECTORA	4
COMPRENSIÓN LECTORA.....	4
REDACCIÓN INDIRECTA.....	4
TEMARIO DE MATEMÁTICAS	4
1. ARITMÉTICA	4
2. ÁLGEBRA	4
3. TRIGONOMETRÍA	5
4. PRECÁLCULO	5
5. PROBABILIDAD Y ESTADÍSTICA BÁSICA	5
TEMARIO DISCIPLINAR.....	5
ADMINISTRACIÓN	5
ECONOMÍA.....	6
CONTABILIDAD	6
ESTADÍSTICA.....	6
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.	7
TEMARIO DE INGLÉS	8
VERBO TO BE.....	8
PRESENTE SIMPLE	8
PRESENTE CONTINUO	8
MUST AND SHOULD	9



INTRODUCCIÓN

Esta guía tiene el propósito de marcar las áreas, temas y subtemas que todo joven que se postule a ingresar a la carrera de Licenciatura en administración debe conocer de manera preliminar como una base para poder comenzar sus estudios en esta licenciatura y poder contribuir a la misión y visión de esta carrera en el ITESCAM.

Como una forma de enmarcar esta guía de estudios, a continuación, se indica cuál es la misión, visión y perfil de ingreso del programa educativo de Licenciatura en Administración

MISIÓN

Formar profesionales competentes e innovadores, desarrollando e interpretando tendencias de actividades comerciales, industriales y de servicio, en un marco de valores éticos y morales, aplicando habilidades de liderazgo, impulsando el cambio, desarrollo tecnológico, que contribuyan en la solución de problemas del entorno a través de conocimientos de excelencia.

VISIÓN

Ser una carrera de Licenciatura en Administración con presencia en la Península de Yucatán que a través de un programa basado en la vinculación con los sectores público y privado contribuya al desarrollo económico, generando profesionales emprendedores que integren valor a las organizaciones modernas.

PERFIL DE INGRESO

El aspirante que ingresa a la carrera de Licenciatura en Administración deberá contar con el siguiente perfil:

- Poseer Habilidades, Aptitudes y conocimientos generales de la Administración.
- Manejo de las Herramientas Básicas de la Computación.
- Mentalidad Lógica-Analítica.
- Manejo de Trabajo en Equipo.
- Hábitos de Lectura para la comprensión de textos.



TEMARIO DE ESPAÑOL Y COMPRENSIÓN LECTORA

COMPRENSIÓN LECTORA

Es la habilidad que permite al individuo identificar, interpretar y evaluar la forma y contenido de diversos materiales escritos en ámbitos de estudio, literario y de participación social.

- Identificación de la información
- Interpretación
- Evaluación de la forma y el contenido

REDACCIÓN INDIRECTA

Es una habilidad indispensable para demostrar una escritura correcta y un buen manejo de la ortografía

- Comunicativa
- Gramatical y semántica
- Ortográfica

TEMARIO DE MATEMÁTICAS

1. ARITMÉTICA

- 1.1. Operaciones básicas con fracciones y números decimales
- 1.2. Simplificación de fracciones
- 1.3. Suma y resta de fracciones
- 1.4. Multiplicación y división de fracciones
- 1.5. Cálculo de porcentajes
- 1.6. Problemas con porcentajes
- 1.7. Jerarquía de operaciones

2. ÁLGEBRA

- 2.1. Exponentes y radicales (regla de los exponentes, simplificación de radicales)
- 2.2. Suma y resta de expresiones algebraicas (monomios)
- 2.3. Multiplicación y división de expresiones algebraicas (monomios)
- 2.4. Productos notables. (Binomio al cuadrado, binomios conjugados y con un término



común)

2.5 Factorización (Factor común, diferencia de cuadrados, trinomios)

2.6. Simplificación de fracciones algebraicas

2.7. Métodos de solución de ecuaciones lineales de primer grado

2.8 Métodos de solución de Sistemas de ecuaciones

2.9. Solución de ecuaciones de segundo grado

3. TRIGONOMETRÍA

3.1 Funciones trigonométricas básicas

3.2. Ángulos conocidos

3.3. Teorema de Pitágoras

4. PRECÁLCULO

4.1. Propiedades de los números reales

4.2. Definición de Funciones

4.3. Evaluación, tabulación y graficación de funciones

4.3. Problemas sobre funciones lineales

5. PROBABILIDAD Y ESTADÍSTICA BÁSICA

5.1. Interpretación de gráficas, circulares, lineales

5.2. Probabilidad simple

TEMARIO DISCIPLINAR

ADMINISTRACIÓN

1. Introducción a la administración y antecedentes históricos

- Origen de la administración
- Definición de administración
- El papel del administrador en organizaciones públicas y privadas

2. Áreas funcionales

- Mercadotecnia
- Finanzas
- Producción y operaciones
- Recursos humanos

3. Proceso administrativo

- Concepto





- Etapas

4. Concepto de Empresa

- Definición
- Clasificación

ECONOMÍA

1. Generalidades sobre la ciencia económica

- Definición y objetivo de la economía
- Micro y macroeconomía
- Definición de oferta
- Definición de la demanda

2. Primeras escuelas del pensamiento económico

- Mercantilistas y fisiócratas
- Clásicos
- interno bruto, inflación, empleo, flujo de inversión

CONTABILIDAD

1. Introducción al sistema de información contable.

- Antecedentes.
- Concepto de contabilidad.
- Relación de la contabilidad con la administración.

2. Sistemas de información contable

- Características de la información.
- Flujo de información de un sistema contable.
- Usuarios de la información contable.

3. Informes contables básicos

- Cuáles son y sus conceptos.

ESTADÍSTICA

1. Estadística descriptiva

- Noción y utilidad de la estadística descriptiva: su ámbito de aplicación
- Definición de población y muestra



- Variables: tipos de variables (cualitativas y cuantitativas; continuas y discretas) y nivel de medición (nominal, ordinal e intervalar)
- Distribución de frecuencias: clases, intervalos, límites, límites reales y marca
- Medidas de tendencia central: media, mediana, moda, cuartiles, deciles y percentiles; para datos agrupados y no agrupados
- Medidas de dispersión: rango, varianza y desviación típica; para datos agrupados y no agrupados
- Representaciones gráficas: barras, histograma, polígono, ojiva y circular

2. Teoría de conjuntos

- Características de la teoría de conjuntos
- Operaciones de conjuntos: unión, intersección, diferencia y complemento
- Diagramas de Venn-Euler

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.

1. Construcción del conocimiento y estructura de la Investigación científica.

- Importancia de la investigación.
- El conocimiento como fenómeno de estudio.
- Elementos del conocimiento.
- Fundamentación del conocimiento: el sentido, la razón los métodos.

2. La ciencia y sus métodos.

- Aplicación de métodos y técnicas de investigación.
- El método de la filosofía natural: propuesta metodológica de Bacon y Descartes.
- Las ciencias y sus elementos.
- Tipos de investigación: Pura o teórica. Aplicada o práctica. Cuantitativa. Cualitativa.



TEMARIO DE INGLÉS

VERBO TO BE

Vocabulario

What's...

- May I come in?
- May I go out?
- What's the meaning of? Can I use your...?
- How do you say...?
- How do you spell...?
- Objetos en el salón de clases.

Gramática

Preguntas con what, where, how, who

- Respuestas afirmativas y negativas
- Pronombres personales
- Artículos indefinidos

Función

Usar expresiones útiles en clase

Describir personas y su ropa

Preguntar y describir la localización de diferentes objetos y lugares públicos.

PRESENTE SIMPLE

Auxiliares: do/does

- Preguntas con palabras interrogativas: when/where/what time, etc.

Gramática

Sustantivos Contables e incontables

- Some/any/a/an
- How much/ how many

Función

Verbo like+ing/nouns

Auxiliares do/does en oraciones negativas, preguntas y respuestas cortas

PRESENTE CONTINUO

– futuro

- Gramática
- be going to
- Will
- Present continuous future



Vocabulario

- Life events
- Important documents
- Phrasal verbs II
- Verbs + prepositions

Función

- Talk about life events,
- Talk about future plans
- Make predictions
- Plan for future activities
- Agreeing and disagreeing

MUST AND SHOULD

- Gramatica
- Comperatives
- Superlatives
- must and should (negative)

Vocabulario

- House and home
- Verb + Up and Down
- Expressions with look
- Household appliances

Función

- Describe and compare things in a home
- Talk about different places you can live in
- Talk about things you need to do
- Ask and offer help
- Describe the perfect house

