



Instituto Tecnológico Superior de Calkiní

Calkiní, Campeche a 19 de mayo del 2026

Asunto: Planeación y Comité de JoPPI 2026

JORNADA DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS INTEGRADORES (JoPPI) 2026 DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE INGENIERIA BIOQUIMICA (IBQ)

Convocatoria

La academia de Ingeniería Bioquímica e Ingeniería en Industrias Alimentarias convoca a los alumnos del programa educativo de IBQ, inscritos en el ciclo escolar 20252026P, a participar en la Jornada de Presentación de Proyectos Integradores 2026.

1.- INFORMACION GENERAL DEL EVENTO

1.1 Bases del evento

Podrán participar las alumnas y los alumnos que pertenezcan a la carrera de IBQ, que estén inscritos a partir del cuarto semestre del presente período escolar (20252025P). Los proyectos solamente podrán participar en una modalidad y una categoría, tomando como referencia la siguiente tabla:

Modalidad	Idea	No se requiere de prototipo
	Producto	Prototipo Terminado

Los equipos deberán estar conformados por tres alumnos como mínimo y cinco como máximo, pertenecientes al programa educativo de IBQ; podrán tener uno o dos asesores como máximo (solo podrán participar como asesores, los docentes del ITESCAM). Los alumnos o alumnas de cuarto y sexto semestre podrán participar en modalidad de idea o producto, y los de octavo semestre solamente en modalidad producto.

El registro de proyectos será a partir de la publicación de la presente convocatoria al 26 de mayo del presente año. Para la inscripción solo un miembro del equipo se encargará de registrar y llenar el formato de la plataforma Microsoft Forms: [Registro JoPPI Ingeniería Bioquímica 2025-26P – Fill out form](#)

Av. Ah Canul s/n por Carretera Federal - C. P. 24900 - Calkiní, Campeche
www.itescam.edu.mx



Instituto Tecnológico Superior de Calkiní

Muy importante: El registro se cerrará el día martes 26 de mayo de 2026 para la adecuada emisión de las constancias.

El informe técnico del proyecto se entregará de manera digital, del 29 de mayo al 1 de junio, utilizando la plataforma de Moodle que será creado por el jefe de División del programa educativo. La fecha para la realización la presentación y evaluación de los proyectos será al **3 de junio**; en lugar y hora está por definirse, y se les notificará con anticipación.

2.- ORGANIZACIÓN GENERAL DEL EVENTO DE JoPPI 2026

2.1 Comité General de la Jornada de Presentación

El desarrollo de la Jornada de Presentación de Proyectos Integradores estará dirigido entodos sus aspectos por el Comité General.

2.2 Jurado

El jurado será designado por el Comité General de acuerdo con las solicitudes de proyectosinscritos.

El jurado estará conformado por un experto y dos docentes del PE o por al menos dos evaluadores de cada una de las categorías de participación, mismos que entregarán retroalimentación de los proyectos evaluados.

2.3 Proceso de participación y calificación

2.3.1 Etapa de Revisión en Línea

Con la finalidad de que los evaluadores tengan la información previa a la presentación de los proyectos, se deberá llenar una ficha técnica y entregar el informe del proyecto (se puede descargar en esta convocatoria) con los datos solicitados en tiempo y forma según lasfechas establecidas y apartados del Moodle que será activado por el Jefe de División del PE.



Instituto Tecnológico Superior de Calkiní

2.3.2 Etapa de Presentación

El día del evento, en el lugar donde se vaya a realizar el evento, los participantes *deberán registrarse 30 minutos antes del inicio* de la jornada. Los participantes que no se registren, perderán el derecho de presentar su trabajo. *Cada equipo tendrá 5 minutos para presentar su proyecto al jurado y posteriormente 3 minutos de defensa del proyecto.* (Los participantes podrán utilizar cualquier forma o material para presentar su proyecto, por ejemplo; cartel, prototipo, maqueta, exposición electrónica, poster, software, producto terminado o video; aunado a lo anterior los equipos tienen la libertad de utilizar trípticos, degustaciones, o cualquier otro tipo de promoción en su stand). El comité general de JoPPI proveerá un espacio de 1 x 1 metro de stand, una mesa, dos sillas y una conexión eléctrica.

En caso de utilizar algún accesorio (equipo o complemento especial, por ejemplo, uso de gas butano, reactivos y sustancias químicas, etc.) para la presentación del proyecto, deberán manifestarlo en la ficha técnica, para la consideración de espacio adicional y la seguridad de la presentación.

Una vez inaugurada la jornada de presentación, no se permitirá la incorporación de algún equipo faltante o que no haya armado su stand con anticipación y se procederá a su descalificación.

2.3.3 Porcentajes de evaluación

Para la calificación final del proyecto se presenta a continuación el porcentaje para cada uno de los aspectos a evaluar:

Criterio	Porcentaje %
Informe Técnico del Proyecto	50
Defensa del proyecto en el Stand	50
Calificación Final	100



Instituto Tecnológico Superior de Calkiní

2.4 Entrega de Reconocimientos

A todos integrantes de los equipos que cumplan con las dos etapas mencionadas se les entregará un reconocimiento de participación.

Los docentes participantes como asesores recibirán la constancia de participación y asignación de asesores de proyectos. También se hará entrega de reconocimiento de participación a los jurados calificadores del evento.

Al finalizar la evaluación de los proyectos, se otorgarán reconocimientos a los ganadores de los tres primeros lugares por Modalidad.

3. COMITÉ GENERAL DEL JOPPI

El comité general del evento tendrá la función de:

- Representar al ITESCAM, dirigiendo y supervisando el correcto desarrollo del evento.
- Emitir y revisar la convocatoria, metodologías, criterios de clasificación de proyectos, criterios de calificación, y todos aquellos instrumentos que sean empleados antes y durante el evento.
- Validar las actas y documentos que los diferentes jurados de los proyectos emitan.
- Informar de los resultados a todos los participantes de dicho evento.
- Resolver con el jurado las situaciones no previstas en el evento.
- Proporcionar toda la información necesaria a los participantes del evento.
- Levantar las actas de correspondientes del evento de JoPPI.