



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2025

El Comité de Ética del Instituto Tecnológico Superior de Calkiní, está comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, por lo que presenta este informe en el que se muestran las actividades realizadas durante el 2025, a través de mecanismos como sensibilización, divulgación y/o capacitación, así como las demás actividades que se comprometieron en el Programa Anual de Trabajo (PAT) 2025.

Cabe señalar que en el PAT 2025 se comprometieron un total de (44) actividades, las cuales se detallan a continuación:

1. CAPACITACIÓN

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
1 plática del “CÓDIGO DE ÉTICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA”.	Mayo 2025	Cumplido el día 24 de junio de 2025.	Listas de asistencia Evidencia fotográfica de la capacitación	Se atendieron 120 servidores públicos.
1 plática de “EL CÓDIGO DE ÉTICA COMO INSTRUMENTO CONTRA LA CORRUPCIÓN Y DE MEJORA EN EL SERVICIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO”.	Mayo 2025	Cumplido el día 24 de junio de 2025.	Se agregaron las evidencias fotográficas en el primer informe trimestral de actividades	Se atendieron 120 servidores públicos.
1 plática de “FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE ÉTICA” (Exclusivo para Integrantes del Comité de Ética)	Junio 2025	Cumplido el día 24 de junio de 2025.	Se agregaron las evidencias fotográficas en el segundo informe trimestral de actividades	Se atendieron 12 servidores públicos.
1 plática de “DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA” (Exclusivo para Integrantes del Comité de Ética)	Junio 2025	Cumplido el día 24 de junio de 2025.	Se agregaron las evidencias fotográficas en el tercer informe trimestral de actividades	Se atendieron 12 servidores públicos.
Taller de servicio de primer contacto para víctimas de acoso como parte de la estrategia de intervención en el ámbito de educación superior como	Septiembre 2025	Cumplido el 11/septiembre/ 2025	Se agregaron las evidencias fotográficas en el cuarto informe trimestral de actividades	Se atendieron 25 servidores públicos.



acción coadyuvante para la atención de la Declaratoria de Alerta de Género contra las Mujeres en el Estado de Campeche				
Circulo conversatorio reconocimientos de los derechos sexuales y reproductores de la mujer.	Septiembre 2025	24/septiembre/2025		Se atendieron 12 servidores públicos.
Circulo conversatorio visibilización de las formas de violencia.		25/septiembre/2025		Se atendieron 10 servidores públicos.

2. DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
1 infografía, flyer o tríptico que fomente el principio de integridad y el Protocolo de Hostigamiento y Acoso Sexual.	Febrero 2025	26/02/2025		
Principio de Respeto a los derechos humanos y obligación de realizar acciones de corresponsabilidad.	Marzo 2025			
Derechos a las niñas, niños y adolescentes.	Abril 2025	08/04/2025		
Principio de Honradez y compromiso de presentar declaraciones de situación patrimonial y de intereses.	Mayo 2025	26/05/2025	Se agregaron el material compartido y los banner en el Primer, segundo, tercer y cuarto informe trimestral de actividades.	Se cumplió en tiempo y forma.
Principio de imparcialidad y Reglas de Integridad "Procesos de Evaluación" y "Control Interno".	Junio 2025	23/06/2025		
Principio de Legalidad y Regla de Integridad "Licencias, Permisos, autorización y concesiones".	Julio 2025	11/07/2025		

[Firmas manuscritas]



<p>Reglas de Integridad “Recursos Humanos” y “Trámites y Servicios”; Principio de Lealtad y Valor de Liderazgo.</p> <p>Que es el Código de Ética y el Código de Conducta.</p> <p>Principio de Profesionalismo y Valor de Cooperación.</p> <p>Equidad de género y violentómetro</p> <p>Valor de Respeto; compromiso de imagen en el servicio público y Compromiso emplear lenguaje incluyente y no sexista.</p>	<p>Agosto 2025</p> <p>Septiembre 2025</p> <p>Octubre 2025</p> <p>Noviembre 2025</p> <p>Diciembre 2025</p>	<p>13/08/2025</p> <p>30/09/2025</p> <p>30/10/2025</p> <p>11/11/2025</p> <p>15/12/2025</p>		
<p>Difundir el organigrama con los nombres y fotografías de los integrantes del Comité de Ética para darlos a conocer a todo el personal.</p>	<p>Abril 2025</p>	<p>25/03/2025</p>	<p>Se pego el organigrama en los edificios del ITESCAM en donde se ubican los relojes checadores del personal, se agregaron las evidencias fotográfica y el documento en el primer informe trimestral de actividades, además de estar publicado en la siguiente liga https://www.itescam.edu.mx/portal/ceeg.php</p>	<p>Se cumplió en tiempo y forma.</p>
<p>Difundir el nombre de la Persona Consejera para darlo a conocer a todo el personal, así como las funciones que tiene.</p>	<p>Abril de 2025</p>	<p>25/03/2025</p>	<p>Se pego el organigrama en los edificios del ITESCAM en donde se ubican los relojes checadores del personal, se agregaron las evidencias fotográfica y el documento en el primer informe trimestral de actividades, además de estar publicado en la siguiente liga https://www.itescam.edu.mx/portal/ceeg.php</p>	<p>Se cumplió en tiempo y forma.</p>
<p>1 infografía, flyer o tríptico que mencione qué es el Código de Ética y qué es el Código de Conducta</p>	<p>Septiembre 2025</p>	<p>30/09/2025</p>	<p>Se agregaron las capturas de pantalla de donde se compartió el correo electrónico, el material en el tercer informe trimestral de actividades.</p>	<p>Se cumplió en tiempo y forma.</p>



1 infografía, flyer o tríptico que difunda la equidad de género y el violentómetro	Noviembre 2025	11/11/2025	Se agregaron las capturas de pantalla de donde se compartió el correo electrónico, el material en el cuarto informe trimestral de actividades. Además se mando a imprimir lonas del violentómetro.	Se cumplió en tiempo y forma.
1 infografía que diga los pasos para presentar una denuncia ante el Comité de Ética, por incumplimiento al Código de Ética y/o Conducta.	Mayo 2025	26/06/2025	Se subió en la página institucional https://www.itescam.edu.mx/portal/ceeg.php	Se cumplió en tiempo y forma.

3. ATENCIÓN A DENUNCIAS

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se realizó el primer informe trimestral de denuncias 2025, y se reportó la atención de 0 denuncias ante el Comité de Ética y se atendieron al 100% en los tiempos establecidos en los protocolos y conforme a los procedimientos.	De enero a marzo 2025	25/03/2025	Se entregó el primer informe trimestral de denuncias a la SECONT.	No se recibieron denuncias
Se realizó el segundo informe trimestral de denuncias 2025, en el que se reportó que no se recibieron denuncias ante el Comité de Ética.	De abril a junio 2025	30/junio/2025	Se entregó el segundo informe trimestral de denuncias a la SECONT.	No se recibieron denuncias
Se realizó el tercer informe trimestral de denuncias 2025, en el que se reportó que no se recibieron denuncias ante el Comité de Ética.	De julio a septiembre 2025	14/10/2025	Se entregó el tercer informe trimestral de denuncias a la SECONT.	No se recibieron denuncias
Se realizó el cuarto informe trimestral de denuncias 2025, en el que se reportó que no se recibieron denuncias ante el Comité de Ética.	De octubre a diciembre 2025	14/ene/2026	Se entregó el cuarto informe trimestral de denuncias a la SECONT.	No se recibieron denuncias

4. ACTIVIDADES DE GESTIÓN

A.- GESTIONES DEL COMITÉ

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se realizó y validó el directorio de los integrantes del Comité de Ética.	De enero a marzo 2025	20/03/2025	Documento con el directorio y acta de la primera sesión ordinaria donde se aprueba.	Se enviaron los documentos a la SECONT por medio de oficio.



Se realizó y validó el organigrama de los integrantes del Comité de Ética.	De enero a marzo 2025	25/marzo/2025	Documento con el directorio y acta de la primera sesión ordinaria donde se aprueba.	Se enviaron los documentos a la SECONT por medio de oficio.
Se realizó y validó el calendario anual de sesiones ordinarias	De enero a marzo 2025	25/marzo/2025	Documento con el directorio y acta de la primera sesión ordinaria donde se aprueba.	Se enviaron los documentos a la SECONT por medio de oficio
Se actualizó y validó el directorio de los integrantes del Comité de Ética.	julio 2025	-----	-----	No se actualizó debido a que no hubo cambio de integrante.
Se actualizó y validó el organigrama de los integrantes del Comité de Ética.	julio 2024	-----	-----	No se actualizó debido a que no hubo cambio de integrante.

B.- INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se realizó el primer informe trimestral de actividades, con las actividades realizadas, de acuerdo al PAT 2025.	De enero a marzo 2024	25/marzo/2025	Primer informe trimestral de actividades 2025 y acta de sesión donde se aprueba.	Se cumplió en tiempo y forma con las actividades programadas y se envió a la SECONT por oficio.
Se realizó el segundo informe trimestral de actividades, con las actividades realizadas, de acuerdo al PAT 2025.	De abril a junio 2025	30/junio/2025	Segundo informe trimestral de actividades 2024 y acta de sesión donde se aprueba.	Se cumplió en tiempo y forma con las actividades programadas y se envió a la SECONT por oficio.
Se realizó el tercer informe trimestral de actividades, con las actividades realizadas, de acuerdo al PAT 2025.	De julio a septiembre 2024	30/septiembre/2025	Tercer informe trimestral de actividades 2025 y acta de sesión donde se aprueba.	Se cumplió en tiempo y forma con las actividades programadas y se envió a la SECONT por oficio
Se realizó el cuarto informe trimestral de actividades, con las actividades realizadas, de acuerdo al PAT 2025.	De octubre a diciembre 2025	14/ene/2026	Cuarto informe trimestral de actividades 2024 y acta de sesión donde se aprueba.	Se cumplió en tiempo y forma con las actividades programadas y se envió a la SECONT por oficio

C.- SESIONES ORDINARIAS



Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto al calendario y PAT 2025.	De enero a marzo 2025	25/marzo/2025	Acta de la primera sesión ordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet
Se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto al calendario y PAT 2025.	De abril a junio 2025	30/junio/2025	Acta de la segunda sesión ordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet
Se llevó a cabo la Tercera Sesión Ordinaria en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto al calendario y PAT 2025.	De julio a septiembre 2025	14/octubre/2025	Acta de la tercera sesión ordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet
Se llevó a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto al calendario y PAT 2024.	De octubre a diciembre 2025	15/ene/2025	Acta de la cuarta sesión ordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet
No se llevó a cabo ninguna Sesión Extraordinaria por que no existió necesidad de convocar.	De enero a diciembre 2025	00/ene/2025	No existió sesión extraordinaria	

D.- CUESTIONARIOS

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se aplicó una encuesta sobre clima labora	De octubre a diciembre 2025	Del 26 de noviembre al 12 de diciembre de 2025	Informe General y la captura de pantalla del correo recibido del Departamento de Capital Humano donde nos informan del llenado de la encuesta.	La encuesta se realiza en plataforma digital del TECNM LINK https://encuesta-tec.altamira.tecnm.mx/y los informes lo arroja la misma plataforma. Se aplicó el cuestionario a 168 servidores públicos
Se aplicó una evaluación sobre el código de ética y código de conducta	De octubre a diciembre 2025	15/diciembre/2025	Evidencia de los cuestionarios resueltos y fotografías	Se aplicó el cuestionario a 163 servidores públicos
Se realizó el informe de resultados de los cuestionarios	De octubre a diciembre 2025	15/diciembre/2025	Informe de resultados	Los resultados arrojan que el 91% de los servidores públicos conocen el código de ética y cumplen con el código de ética.

TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PAT 2025	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
44	45



FIRMAS DE APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2025

Mtra. Shirley Leslie Couoh Huchin
Presidente del Comité de Ética

C.P. Maricela Dzul Cauich
Secretaria Ejecutiva

Lic. Alberto Noh Aké
Secretario Técnico

Dr. Jorge Alfonso Hau Puc
Titular Electo

Ing. Marilú González Martínez
Titular Electo

Dr. Felipe Ángel Álvarez Salgado
Titular Electo

L.C. Lileny Vianey Hau Paat
Titular del Órgano Interno de Control